

Privacy Policy

1. The data controller collecting the data described herein is DOT under the Department of Transport Abu Dhabi.
2. Personal data collected by DOT may be transferred to other government departments of the UAE, where it is necessary to meet the purpose for which the user has submitted the information.
3. By submitting data through the DOT portal, the user is providing explicit consent to usage of data collected for the fulfillment of their voluntary requests.
4. Only personally identifiable information that is specifically and voluntarily provided by visitors to the DOT portal to meet the requirements of the DOT process will be collected.
5. For business purposes, apart from identifiable information, other information such as financial details, details of personnel of the company, vehicle registration, device specification requirements, necessary approval processes or other payment or transactional information etc. might be solicited that will assist and enhance the DOT system.
6. DOT's intention is not to seek any sensitive information through its portal unless legally required.
7. All the business users must use the id and password provided to avail of online services and will have the right of access to personal data that they have submitted through the portal.
8. For any online services provided, DOT will collect order information and a user/company debit/credit card information, where applicable, in order to facilitate payment for the services.
9. Information attained by the site is used only for the intended purpose stated at the time that the information is collected. This data is not shared with other entities for secondary or unrelated purposes, or shared with a third party, unless otherwise disclosed at the point of collection.
10. DOT will make every practical effort to avoid excessive or irrelevant collection of data.
11. Cookies may be used on some pages of our site. Cookies are small text files placed on your hard drive that assist us in providing a more customized DOT portal experience. The policy is to use cookies to enable you to navigate through our portal easily and to facilitate efficient registration procedures.
12. In order to properly manage our portal, we may anonymously log information on our operational systems, and identify categories of visitors by items such as domains and browser types. These statistics are reported in the aggregate to our webmasters. This is to ensure that our portal presents the best web experience for visitors and is an effective information resource.
13. Third Parties, in the context of this policy, are referred to any organizational entity that is involved in providing part of the services provided by DOT or for the Department of Transport Abu Dhabi.
14. It is DOT's policy to only disclose information provided by the customer to third parties if they are essential to meet DOT system requirements, either legal or technical.
15. There are several places throughout the DOT website that may link to other web sites that do not operate under DOT's privacy practices. When you link to other websites, DOT's privacy practices no longer apply. We encourage visitors to review each site's privacy policy before disclosing any personally identifiable information.
16. DOT has implemented generally accepted standards of technology and operational security in order to protect personally identifiable information from loss, misuse, alteration or destruction.
17. DOT reserves the right to modify or amend this Privacy Statement at any time. The effective date will be displayed at the beginning of this statement.

Terms and Conditions

1. All transport management companies registered with the Department of Transport Abu Dhabi under the DOT system must adhere to Transport Department policies regarding transport movement through the emirate.
2. Registration should be done through the DOT website only. No other options will be entertained. The DOT Monitoring and Control Centre shall assist by providing guidance if any needed.
3. All relevant documents/details that are uploaded should be genuine, original, and accurate.
4. Any fraudulent certificates or details and other malpractices will lead to strict punitive action as prescribed by UAE laws.
5. The validity of registration would be for five years. Any renewal would be totally at the Transport Department's discretion.
6. Payment transactions can only be made at the DOT Monitoring Control Centre between 09.00 a.m. to 14.00 p.m. on all working days (except Fridays, Saturdays and government holidays).
7. An online payment facility through the DOT website www.dot.gov.abudhabi is also available for making instant payment using debit/credit cards.
8. The respective company accounts in the DOT system will only be activated upon receipt of payment or clearance of cheque as applicable.
9. DOT reserves the right to activation or deactivation of any or all services if payments are not received according to schedule.
10. Fees are subject to change for the renewals
11. All information requested by the DOT process must be accurate and DOT reserves the right to use this information for any purpose related to the Department of Transport Abu Dhabi
12. All registered parties must agree to the usage of the uploaded/essential information and to receive communications from DOT via email or SMS.
13. After company and subsequent vehicle registration, the transportation company should provide DOT with the communication protocol of the tracking device along with a sample device. This is to ensure that the device is sending the data directly to DOT environment and not shared with any external servers.
14. The GPS device specifications must also be provided for review and verification.
15. It is the sole responsibility of the company to ensure the prescribed accuracy standards especially for the calibration of weighing system.
16. DOT reserves the right to change the minimum requirements for any type. Any changes made by the Transport Department will be communicated to all transport management companies prior to its implementation.
17. There will be direct communication between the tracking devices and the DOT Server without any third-party linkages.
18. DOT data is not permitted to be shared with any third-party servers. other than the DOT Server and such data received shall remain the sole property of the Transport Department.

سياسة خاصة

1. وحدة التحكم في البيانات التي تجمع البيانات الموصوفة هنا هي DOT تحت إدارة النقل في أبو ظبي.
2. يجوز نقل البيانات الشخصية التي تجمعها وزارة النقل إلى الدوائر الحكومية الأخرى في دولة الإمارات العربية المتحدة ، حيث يكون من الضروري الوفاء بالغرض الذي قدم المستخدم من أجله المعلومات.
3. من خلال تقديم البيانات عبر بوابة DOT ، يقدم المستخدم موافقة صريحة على استخدام البيانات التي تم جمعها لتلبية طلباتهم الطوعية.
4. لن يتم جمع سوى معلومات التعريف الشخصية التي يتم توفيرها بشكل طوعي من قبل زوار بوابة DOT لتلبية متطلبات عملية DOT.
5. لأغراض العمل ، بصرف النظر عن المعلومات المحددة ، قد يتم التماس معلومات أخرى مثل التفاصيل المالية وتفاصيل موظفي الشركة وتسجيل المركبات ومتطلبات مواصفات الجهاز وعمليات الموافقة اللازمة أو معلومات الدفع أو المعاملات الأخرى وما إلى ذلك والتي ستساعد و تعزيز نظام DOT.
6. نية وزارة النقل ليست البحث عن أي معلومات حساسة من خلال بوابتها إلا إذا كان ذلك مطلوباً من الناحية القانونية.
7. يجب على جميع مستخدمي الأعمال استخدام المعرف وكلمة المرور المقدمة للاستفادة من الخدمات عبر الإنترنت وسيكون لهم الحق في الوصول إلى البيانات الشخصية التي قدموها عبر البوابة.
8. بالنسبة لأي خدمات يتم تقديمها عبر الإنترنت ، ستجمع DOT معلومات الطلب ومعلومات بطاقة الخصم / الائتمان الخاصة بالمستخدم / الشركة ، عند الاقتضاء ، من أجل تسهيل الدفع مقابل الخدمات.
9. المعلومات التي يتم الحصول عليها من الموقع لا تستخدم إلا للغرض المقصود المذكور في وقت جمع المعلومات. لا تتم مشاركة هذه البيانات مع كيانات أخرى لأغراض ثانوية أو غير مرتبطة ، أو مشاركتها مع طرف ثالث ، ما لم يتم الكشف عنها بطريقة أخرى عند نقطة التجميع.
10. ستبذل وزارة النقل كل جهد عملي لتجنب التجميع المفرط أو غير ذي الصلة للبيانات.
11. يمكن استخدام ملفات تعريف الارتباط في بعض صفحات موقعنا. ملفات تعريف الارتباط هي ملفات تعريف الارتباط التي تم تحميلها مسبقاً من قبل جهازك لتسهيل إجراءات التسجيل الفعالة.
12. من أجل إدارة موقع البوابة الخاص بنا بشكل صحيح ، قد نقوم بتسجيل المعلومات بشكل مجهول على أنظمتنا التشغيلية ، وتحديد فئات الزوار حسب عناصر مثل المجالات وأنواع المتصفح. يتم الإبلاغ عن هذه الإحصاءات في المجلد لمشرفي المواقع لدينا. هذا هو التأكد من أن موقعنا يقدم أفضل تجربة على شبكة الإنترنت للزوار ومصدر معلومات فعال.
13. يتم إحالة الأطراف الثالثة ، في سياق هذه السياسة ، إلى أي كيان تنظيمي يشارك في تقديم جزء من الخدمات التي تقدمها DOT أو إدارة النقل في أبو ظبي.
- 14- ترضى سياسة وزارة النقل بالإفصاح عن المعلومات التي يقدمها العميل إلى أطراف ثالثة فقط إذا كانت ضرورية لتلبية متطلبات نظام DOT ، سواء كانت قانونية أو تقنية.
15. هناك عدة أماكن في جميع أنحاء موقع DOT الإلكتروني قد ترتبط بمواقع ويب أخرى لا تعمل وفقاً للممارسات الخصوصية الخاصة بـ DOT. عند الارتباط بمواقع أخرى ، لم تعد ممارسات خصوصية DOT مطبقة. نحن نشجع الزوار على مراجعة سياسة الخصوصية لكل موقع قبل الكشف عن أي معلومات شخصية.
- 16- نفذت وزارة النقل معايير مقبولة عمومًا للتكنولوجيا والأمن التشغيلي من أجل حماية معلومات التعريف الشخصية من الضياع أو سوء الاستخدام أو التغيير أو التدمير.
17. تحتفظ وزارة النقل بالحق في تعديل أو تعديل بيان الخصوصية هذا في أي وقت. سيتم عرض تاريخ السريان في بداية هذا البيان.

الأحكام والشروط

1. يجب على جميع شركات إدارة النقل المسجلة لدى دائرة النقل في أبو ظبي بموجب نظام النقل المباشر أن تلتزم بسياسات دائرة النقل فيما يتعلق بحركة النقل عبر الإمارة.
2. يجب أن يتم التسجيل من خلال موقع DOT فقط لن يتم الترفيه عن أي خيارات أخرى. يساعد مركز المراقبة والتحكم في وزارة النقل عن طريق توفير التوجيه إذا لزم الأمر.
3. يجب أن تكون جميع المستندات / التفاصيل ذات الصلة التي تم تحميلها أصلية وأصلية ودقيقة.
4. أي شهادات أو تفاصيل احتياطية وغيرها من الممارسات الخاطئة سوف تؤدي إلى اتخاذ إجراءات عقابية صارمة على النحو المنصوص عليه في قوانين الإمارات العربية المتحدة.
5. صلاحية التسجيل لمدة خمس سنوات. سيكون أي تجديد بالكامل وفقاً لتقدير وزارة النقل.
6. لا يمكن إجراء معاملات الدفع إلا في مركز مراقبة مراقبة DOT بين الساعة 9:00 صباحاً إلى الساعة 14:00 مساءً. في جميع أيام العمل (باستثناء أيام الجمعة والسبت والعطل الرسمية).
7. يتوفر أيضاً مرفق للدفع عبر الإنترنت من خلال موقع DOT على الويب www.dot.gov.abudhabi لإجراء الدفع الفوري باستخدام بطاقات الخصم / الائتمان.
8. لن يتم تفعيل حسابات الشركة المعنية في نظام DOT إلا عند استلام الدفع أو التخليص من الشيك حسب الاقتضاء.
9. تحتفظ وزارة النقل بالحق في تفعيل أو إلغاء تنشيط أي من الخدمات أو جميعها إذا لم يتم استلام المدفوعات وفقاً للجدول الزمني.
10. الرسوم قابلة للتغيير للتجديدات
11. يجب أن تكون جميع المعلومات التي تطلبها عملية DOT دقيقة وتحتفظ DOT بالحق في استخدام هذه المعلومات لأي غرض يتعلق بدائرة النقل - أبو ظبي
12. يجب على جميع الأطراف المسجلة الموافقة على استخدام المعلومات المحملة / الأساسية وتلقي الاتصالات من DOT عبر البريد الإلكتروني أو الرسائل القصيرة.
13. بعد تسجيل الشركة والمركبات اللاحقة ، يجب على شركة النقل تزويد وزارة النقل ببروتوكول الاتصال لجهاز التتبع إلى جانب جهاز العينة. هذا هو التأكد من أن الجهاز يرسل البيانات مباشرة إلى بيئة DOT وعدم مشاركتها مع أي خوادم خارجية.
14. يجب أيضاً توفير مواصفات جهاز GPS للمراجعة والتحقق.
15. تقع على عاتق الشركة مسؤولية ضمان معايير الدقة المقررة خاصة لمعايرة نظام الوزن.
16. تحتفظ وزارة النقل بالحق في تغيير الحد الأدنى لمتطلبات أي نوع سيتم إرسال أي تغييرات يتم إجراؤها بواسطة إدارة النقل إلى جميع شركات إدارة النقل قبل تنفيذها.
17. سيكون هناك اتصال مباشر بين أجهزة التتبع وخادم DOT دون أي روابط من طرف ثالث.
18. لا يُسمح بمشاركة بيانات DOT مع أي خوادم تابعة لجهاز أخرى ، بخلاف خادم DOT ، وتظل مثل هذه البيانات المستلمة ملكية خاصة لوزارة النقل.